

BÁO CÁO
Công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực Quý I năm 2024

Kính gửi:

- Ban Nội chính Tỉnh uỷ;
- Thanh tra tỉnh.

Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, Ban Quản lý các Khu kinh tế và Khu công nghiệp tỉnh Quảng Nam (Ban Quản lý) báo cáo kết quả thực hiện công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực (PCTN, TC) quý I năm 2024, cụ thể như sau:

I. Về sự lãnh đạo, chỉ đạo của cấp uỷ Đảng đối với công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực

Đảng uỷ, lãnh đạo Ban thường xuyên chỉ đạo các chi bộ quán triệt và triển khai nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của cấp trên về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực. Ban Quản lý đã ban hành các Kế hoạch và văn bản chỉ đạo sau:

- Kế hoạch số 01/KH-KKTCN ngày 19/01/2024 về Kế hoạch phòng chống tham nhũng năm 2024;
- Kế hoạch số 17/KH-KKTCN ngày 06/3/2024 về Triển khai công tác kiểm soát xung đột lợi ích nhằm góp phần phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực tại Ban Quản lý các Khu kinh tế và Khu công nghiệp tỉnh Quảng Nam năm 2023;
- Kế hoạch số 18/KH-KKTNC ngày 06/3/2023 về Triển khai thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng năm 2023.

II. Kết quả công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

1. Công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

- Ban Quản lý đã ban hành Kế hoạch số 18/KH-KKTCN ngày 06/3/2024 về Triển khai thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng năm 2024. Theo đó, Ban Quản lý đã lồng ghép công tác tuyên truyền về phòng, chống tham nhũng trong các cuộc họp giao ban hàng

tháng, họp Đảng ủy, Chi bộ và các buổi sinh hoạt Công đoàn. Qua công tác tuyên truyền đã góp phần nâng cao nhận thức, ý thức chấp hành pháp luật và thể hiện tinh thần trách nhiệm trong việc đấu tranh với các biểu hiện tiêu cực, tham nhũng; góp phần xây dựng đội ngũ công chức, viên chức và người lao động trong sạch, đơn vị ngày càng vững mạnh.

2. Kết quả thực hiện các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực

a) Kết quả thực hiện công khai minh bạch về tổ chức và hoạt động

Thực hiện đúng Quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan theo quy định; tất cả các hoạt động tại đơn vị đều được công khai minh bạch như: Công khai tài chính - ngân sách trong hoạt động mua sắm, sửa chữa tài sản công; công khai trong mua sắm đầu tư và xây dựng cơ bản; công khai các quy trình, thủ tục giải quyết công việc của từng bộ phận gắn với cải cách các thủ tục hành chính; công khai công tác tổ chức cán bộ; công khai kế hoạch, quy hoạch; kết luận thanh tra; công khai bản kê khai tài sản, thu nhập, dự án đầu tư...;

Hình thức công khai chủ yếu: Công bố tại cuộc họp; công khai trong hội nghị cán bộ, công chức của đơn vị; niêm yết các thủ tục hành chính; thông báo bằng văn bản đến các phòng, đơn vị trực thuộc Ban Quản lý và cá nhân có liên quan đến nội dung công việc; công khai trên Cổng thông tin điện tử Ban Quản lý.

b) Xây dựng và thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn

Ban Quản lý đã ban hành các văn bản liên quan đến chế độ, định mức, tiêu chuẩn, tài chính như:

- Quy chế chi tiêu nội bộ tại Quyết định số 09/QĐ-KKTCN ngày 11/01/2024; Quy chế sử dụng tài sản công tại Quyết định số 12/QĐ-KKTCN ngày 14/01/2022; Quyết định số 243/QĐ-KKTCN ngày 29/12/2023 về việc giao dự toán ngân sách nhà nước năm 2024; thường xuyên giám sát việc thực hiện quy chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005, Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 và Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ.

- Thực hiện tổ chức lựa chọn nhà thầu, đấu thầu mua sắm hàng hoá dịch vụ: Thực hiện xây dựng quy định mua sắm tài sản, phê duyệt dự toán chi tiết các gói thầu, phê duyệt kế hoạch đấu thầu, tổ chức lựa chọn nhà thầu đúng quy định của Luật đấu thầu và các quy định có liên quan.

c) Thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn trong tại Ban Quản lý

- Ban Quản lý tiếp tục thực hiện tốt quy tắc ứng xử của CCVC, quy định về nguyên tắc chế độ trách nhiệm, lễ lối làm việc, trình tự giải quyết công việc.

- Đội ngũ công chức, viên chức luôn nhiệt tình, có thái độ lịch sự khi giao

tiếp, làm việc với các tổ chức, cá nhân trong giao dịch giải quyết công việc.

Thời gian qua, không có ý kiến phản ánh, phê bình của doanh nghiệp, tổ chức và cá nhân đối với công chức, viên chức thuộc Ban Quản lý; chưa phát hiện công chức, viên chức có hành vi tham nhũng, nhũng nhiễu, vơ vãnh trong khi thi hành công vụ hoặc gây phiền hà làm mất thời gian và chi phí đi lại của doanh nghiệp, tổ chức và cá nhân.

d) Chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn

Tiếp tục tham mưu, xây dựng kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác theo Quy định số 455/455-QĐ/TU ngày 22/5/2022 của Tỉnh ủy, đồng thời quán triệt trong toàn thể công chức, viên chức biết để thực hiện.

e) Kết quả thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng KHCN và thanh toán không tiền mặt

- Ban Quản lý đã ban hành và tổ chức thực hiện hiệu quả công tác cải cách hành chính và chuyển đổi số tại các kế hoạch: Kế hoạch số 02/KH-KKTCN ngày 19/01/2024 về ban hành kế hoạch CCHC năm 2024; Kế hoạch số 45/KH-KKTCN ngày 17/11/2023 về Phát triển Chính quyền số, Chuyển đổi số năm 2024; Kế hoạch số 16/KH-KKTCN ngày 05/3/2024 về tiếp tục triển khai thực hiện nhiệm vụ Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia năm 2024 (Đề án 06); Kế hoạch số 19/KH-KKTCN ngày 12/3/2024 về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2024. Ngoài ra, Ban Quản lý đã quán triệt, đề nghị đội ngũ công chức, chức danh, tăng cường trách nhiệm và nâng cao hiệu quả của công tác cải cách TTHC, kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc cho doanh nghiệp theo chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ.

- Việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông đã được Ban Quản lý thực hiện tại Trung tâm Phục vụ hành chính công đáp ứng nhu cầu của tổ chức, cá nhân đến liên hệ giải quyết thủ tục hành chính, đảm bảo chất lượng phục vụ. TTHC được luân chuyển, phối hợp xử lý tốt giữa các phòng và cá nhân liên quan. Trong quý I năm 2024, không có trường hợp xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức liên quan đến quy định TTHC

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác chỉ đạo, điều hành; triển khai sử dụng dịch vụ thanh toán trực tuyến phí, lệ phí, nghĩa vụ tài chính.

- Tiếp tục thực hiện hiệu quả phần mềm quản lý hồ sơ công việc Q-office. Tất cả các công việc như giao việc đến từng chuyên viên, từng phòng; xử lý văn bản đến; kiểm tra, đơn đốc công việc đều được thực hiện trên phần mềm Q-office nhằm đảm bảo tiết kiệm thời gian, cải cách hành chính và nâng cao chất lượng,

hiệu quả công việc. Hiện nay 100% CCVC của Ban Quản lý sử dụng thư điện tử hoặc mạng điều hành nội bộ để trao đổi công việc chuyên môn.

- Việc thanh toán tiền lương, phụ cấp, công tác phí của CCVC được thực hiện 100% qua tài khoản thẻ ATM, qua tài khoản kho bạc bằng phần mềm Dịch vụ công trực tuyến.

f) Kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn

- Việc kê khai tài sản, thu nhập hằng năm của Ban Quản lý thực hiện theo đúng quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018. Ban Quản lý ban hành Thông báo số 07/TB-KKTCN ngày 27/01/2024 về công khai Bản kê khai tài sản, thu nhập cá nhân hằng năm của người có trách nhiệm, nghĩa vụ tại Ban Quản lý năm 2023 và đã có Báo cáo số 45/BC-KKTCN ngày 23/02/2024 về kết quả triển khai thực hiện công tác kiểm soát tài sản, thu nhập; biên bản công khai, biên bản kết thúc công khai bản kê khai, tài sản thu nhập năm 2023 bằng hình thức niêm yết.

3. Chế độ trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan trong phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

Đảng ủy, lãnh đạo Ban, lãnh đạo các phòng, đơn vị trực thuộc trong thực hiện nhiệm vụ, công vụ và trong quan hệ xã hội luôn thực hiện nghiêm các quy tắc ứng xử, các chuẩn mực xử sự phù hợp với pháp luật và đặc thù nghề nghiệp, bảo đảm liêm chính, trách nhiệm, đạo đức công vụ; xác định rõ người đứng đầu cấp ủy, chính quyền, đoàn thể phải gương mẫu, đi đầu trong việc thực hiện các quy định của Đảng, Nhà nước về phòng, chống tham nhũng, lãng phí; coi đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí là một nhiệm vụ chính trị thường xuyên, liên tục, lâu dài, đặc biệt quan trọng và lấy làm tiêu chí để đánh giá việc hoàn thành nhiệm vụ hàng năm của cơ quan, đơn vị và người đứng đầu.

4. Kết quả phát hiện và xử lý tham nhũng: không

IV. Đánh giá chung

1. Ưu điểm

Qua triển khai thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, dưới sự lãnh đạo của các cấp ủy Đảng, sự tổ chức triển khai thực hiện của các phòng, đơn vị đối với công tác phòng, chống tham nhũng đã có những chuyển biến tích cực về cả nhận thức và hành động; công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan có trình độ, phẩm chất đạo đức tốt, đồng tình và nghiêm túc thực hiện Luật phòng chống tham nhũng, góp phần đẩy mạnh phong trào đấu tranh, ngăn chặn, đẩy lùi tham nhũng, tiêu cực. Trong quý I, Ban Quản lý chưa phát hiện tham nhũng, không có đơn thư tố cáo về phòng chống tham nhũng có liên quan đến CCVC của Ban Quản lý.

2. Tồn tại

Công tác phòng, chống tham nhũng tại Ban Quản lý dựa trên công tác tuyên truyền, phòng ngừa là chính; việc tự kiểm tra, phát hiện tham nhũng còn hạn chế.

V. Phương hướng nhiệm vụ của công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực quý II năm 2024

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt các Chỉ thị, Nghị Quyết của Đảng, Pháp luật của Nhà nước về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

- Tiếp tục tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch phòng chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024 đạt hiệu quả.

- Sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới các quy định về Quy chế chi tiêu nội bộ, Quy chế quản lý và sử dụng tài sản công,... theo đúng quy định của pháp luật và phù hợp với tình hình thực tế của Ban Quản lý.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát các hoạt động công vụ thuộc phạm vi quản lý. Thực hiện tốt giải quyết đơn thư tố cáo về tham nhũng, tiêu cực thuộc thẩm quyền.

- Thực hiện tốt công tác CCHC, nâng cao đạo đức công vụ trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao.

Trên đây là báo cáo kết quả công tác phòng chống tham nhũng quý I năm 2024 và phương hướng, nhiệm vụ quý II năm 2024 của Ban Quản lý các Khu kinh tế và Khu công nghiệp tỉnh Quảng Nam, kính báo cáo Ban Nội chính Tỉnh uỷ, Thanh tra tỉnh theo dõi, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Ban (b/c);
- TP HC&TH;
- Lưu VT, QTM.

**KT.TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN**

